**询价邀请书**

 :

浙江水利水电学院就确定2021年外文图书资料采购及服务定点供应商项目邀请你单位前来报价，希望具有良好信誉和实力的供应商参与本项目报价。

1. **项目名称：**

2021年外文纸质图书资源采购

**二、项目概况：**

浙江水利水电学院图书馆2021年外文原版（英文）纸质图书供应及图书相关服务项目，图书采购金额实洋不超过5.00万元人民币（含相关服务）。需确定一家入围中标供应商。报价的折扣率不得高于浙江省教育技术中心外文图书招标时的折扣率。

**三、采购组织类型：**

密封询价采购

**四、供应商资格条件：**

必须是浙江省教育技术中心2020-2021年度外文图书中标入围供应商。

**五、报价须提交的文件资料：**

具体见附件。

**六、报价时间、地点：**

报价截至时间：报价人应于2021年7 月2日14时00分前将报价文件密封盖章寄送达

邮寄地点：杭州下沙学林街583号，浙江水利水电学院图书馆107室，吴老师 13858087893

（逾期送达或未按要求密封将予以拒收。文件袋需要密封并加盖公章。)

1. **其他事宜：**

若供应商最低报价存在两家及以上相同者，则评标现场抽签决定入围供应商。欢迎供应商现场监督。

**图书馆外文纸质图书资源采购内容及要求**

1. **采购内容**

浙江水利水电学院图书馆2020年6月-2020年12月的外文纸质图书采购，采购总金额约为5.0万元，拟招一家书商供应图书。

**二、相关要求**

（一）对图书供应商（书店）的基本要求

1、图书供应商为专门从事图书经销法人单位，有从事图书经销和数据加工业务的专业人员，近年有为高校图书馆供应图书并提供相应机读数据的经历。

2、供应商能通过互联网免费提供规范的新书征订书目数据和机读预编目数据（数据要求参见《中国机读目录格式使用手册》、《CALIS联机合作编制手册》），并且其数据须完全符合我方汇文图书集成管理系统的格式及运行要求，提供的所有数据都能在我方系统中无障碍使用。必要时还要具备上门完全加工的能力。

3、供应商能按我方的订购书目提供正版图书，图书来源渠道较广，经营图书品种丰富，与200家以上的图书出版单位有供货关系。

4、供应商能提供符合国家财税法律规定制度要求的售书发票。

（二）服务要求

1、供应商在发送每批图书前应进行初步查重，并按我方提出的书目及包装要求，将图书及时送交到需方指定地点，为此所发生的费用全部由供应商承担。

2、供应商必须按我方订购的图书品种、数量及时供货，除推迟出版或发生影响合同履行的不可抗力事情以外，若不能按时供货的图书种数或册数超过订单订购数的15%，即可以认定该供应商不具备供货条件，一旦我方提出终止供货的要求，该供应商必须接受，我方造成的损失由供应商承担。为尽可能消除因供应商不能按合同规定要求供货所造成的影响，我方有权采取相应的补救措施（如直接向出版商邮购图书或向其他供货商补订图书），由此给我方造成的各项损失或增加的各项费用（如折扣损失、邮费、数据费、加工费）等均由违约的供货商承担。

3、供应商在递交每一批图书时，同时免费提供加盖供应商公章的该批图书的清单一式二份，以及规范的机读编目数据，图书分类法应采用现行（中图法）的最新版本。

4、送交到我方的图书应保证质量，若验收时发现有非正版图书或污损，图文不清，缺页，倒页，缺附件等质量不合格的图书，以及与订单不符的图书，一律予以退货，由此造成的损失及费用全部由供应商承担。

5、凡送交到我方的图书，以图书定价作为计算书款的依据，经验收发现书款与发货单不相符的，我方及时通知供应商派员验收核算，供应商接到通知之日起10个工作日内不能派员核算的，以我方验收的实际数额计算书款金额。

6、供应商必需在每册图书中加入两根可充消的16CM的科晶平装书用可充消钴基磁条，并加盖图书馆馆藏章。

7、供应商应根据我方的实际工作运行程序，必要时还要具备上门完全加工的能力。

8、供应商应满足我方付款的要求并及时提供充足的图书供甲方采选、加工、入藏。

**三、其他要求**

 未尽事宜按照协商解决。

**相关附件**

**附件一：**

1. **报价函**

**浙江水利水电学院** ：

 （报价单位全称）授权 （全权代表姓名）（职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的**2021年外文纸质图书资源采购项目**询价的有关活动，并对询价项目进行报价。为此：

1. 提供询价文件附件中全部文件：报价书正本1份，副本1份。

2、外文图书资料采购及服务报价为（折扣率）： 。

3、保证遵守报价须知中的有关规定。

4、忠实地执行买卖双方所签署的经济合同，并承担合同规定的责任义务。

5、愿意向贵方提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。

6、与本询价项目有关的一切往来通讯：

开户行： 帐号：

地址： 邮编：

电话： 传真：

投标单位（盖章）： 全权代表（签字）： 日 期：

**附件二：**

1. **法定代表人授权书**

 （报价单位全称）法定代表人

授权 （全权代表姓名）为全权代表，参加浙江水利水电学院组织的**2021年外文纸质图书资源采购项目**询价活动，全权处理询价活动中的一切事宜。

法定代表人（签字）： 投标单位全称（公章）：

全权代表人（签字）： 手机：

全权代表身份证号码：

详细通讯地址： 邮政编码：

传真： 电话： 日期：

**附件三:**

全权代表身份证粘贴处

1. **报价方一般情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 企业名称： |
| 2 | 地址： |
| 3 | 电话： | 联系人： |
| 4 | 传真： | 电子信箱： |
| 5 | 注册地： | 注册年份： |
| 6 | 公司的资质等级（请附上有关证书的复印件） |
| 7 | 公司（是否通过，何种）质量保证体系认证（如通过请附相关证书复印件，提供认证机构年审监督报告） |
| 8 | 负责人经历年数： |  |
| 9 | 其他需要说明的情况 |  |

全权代表签字： 单位名称（盖章）：

 日期： 年 月 日

**附件四:**

1. **声 明 函**

浙江水利水电学院：

本单位自愿参加浙江水利水电学院**2021年外文纸质图书资源采购项目**的报价，并保证报价文件中所列举的报价文件及相关资料和公司基本情况资料是真实的、合法的，

同意此次询价文件中的各项内容，

同意提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料等。

**本单位如中标，保证按照投标文件的承诺与贵方签订合同，保证履行合同条款。**

报价人（公章）： 报价人或授权委托人（签字）：

 日期：20　　年 月 日

正（副）本

**确定外文图书资料采购及服务定点供应商项目**

询

价

响

应

文

件

报价响应方全称：（加盖单位公章）

20　　年　月 日